

**REGULAMIN**  
**ZASAD UCZESTNICTWA W TARGACH TURYSTYCZNYCH**  
**I IMPREZACH WYSTAWIENNICZYCH ORAZ INNYCH IMPREZACH PROMOCYJNYCH**  
**ORGANIZOWANYCH PRZEZ PODLASKĄ REGIONALNĄ ORGANIZACJĘ TURYSTYCZNĄ**

**I. POSTANOWIENIA OGÓLNE**

1. Podlaska Regionalna Organizacja Turystyczna (PROT) w ramach swych zadań statutowych organizuje stoiska regionalne Województwa Podlaskiego na międzynarodowych targach turystycznych poza granicami kraju, na targach krajowych oraz innych imprezach wystawienniczych lub promocyjnych.

2. Podlaska Regionalna Organizacja Turystyczna, ustali listę targów turystycznych, na których organizowane będzie regionalne stoisko Województwa Podlaskiego. Lista takich targów będzie uznana za listę priorytetowych targów i imprez wystawienniczych.

3. W targach turystycznych i innych imprezach wystawienniczych mogą brać udział:

- a) samorząd wojewódzki,
- b) samorządy powiatowe i gminne, urzędy miast,
- c) Lokalne Organizacje Turystyczne
- d) biura podróży działające w zakresie turystyki przyjazdowej,
- e) hotele i inne obiekty noclegowe,
- f) przewoźnicy działające w zakresie obsługi turystyki przyjazdowej,
- g) uzdrowiska,
- h) zarządzane i zagospodarowane atrakcje turystyczne,
- i) stowarzyszenia turystyczne i izby turystyczne,
- j) związki i stowarzyszenia gmin nie będące Lokalnymi Organizacjami Turystycznymi,
- k) inne jednostki związane z organizacją i obsługą turystyki przyjazdowej.

**II. POSTANOWIENIA SZCZEGÓŁOWE ORAZ WARUNKI WSPÓŁFINANSOWANIA**

1. Wielkość minimalnej powierzchni wystawienniczej zamawianej przez podwystawcę w ramach stoiska regionalnego organizowanego przez PROT, ustalana jest dla każdego targów odrębnie przez Dyrektora Biura PROT. W jej określeniu brane jest pod uwagę: wielkość stoiska regionalnego, ranga i charakter imprezy targowej, zasady dofinansowania udzielanego przez Polską Organizację Turystyczną, Województwo Podlaskie lub inne podmioty.

2. Członkom PROT biorącym udział w targach i innych imprezach wystawienniczych mogą zostać udzielone rabaty za zamówioną powierzchnię wystawienniczą od ceny ustalonej przez organizatora targów. Rabat nie jest udzielany w stosunku do: opłat rejestracyjnych, wpisów do katalogu wystawców, kart wstępu.
3. Warunkiem udziału w stoisku regionalnym jest przesłanie deklaracji uczestnictwa oraz zawarcie umowy uczestnictwa podpisanej przez osoby upoważnione do składania oświadczeń woli w imieniu jednostki. Faktura za udział wystawiana jest po zakończeniu imprezy promocyjnej. Deklaracja uczestnictwa stanowi załącznik nr 1 do regulaminu.
4. Członkowie PROT, nie wykupujący powierzchni wystawienniczej na targach mają prawo przekazać bezpłatnie na stoisko regionalne swoje materiały promocyjne.
5. Podmioty działające w branży turystycznej, nie będące członkami PROT mogą przekazać swe materiały promocyjne na stoisko regionalne za opłatą (každorazowo ustalaną dla poszczególnych targów). Wysokość opłaty będzie ustalana przez PROT w zależności od rangi targów, wielkości stoiska i ilości przekazywanych materiałów. O możliwości zabrania takich materiałów decydować będzie PROT w zależności od ustalonych założeń programowych stoiska targowego lub innej imprezy promocyjnej oraz możliwości techniczno – organizacyjnych na takim stoisku.
6. Zgodnie z „Zasadami uczestnictwa w polskich stoiskach narodowych organizowanych na międzynarodowych targach turystycznych i przemysłu kongresowego” ustalonych przez Polską Organizację Turystyczną, Regionalne Organizacje Turystyczne są jedyną właściwą instytucją do występowania do POT lub POIT – ów o przydział powierzchni wystawienniczej przeznaczonej na organizację stoiska regionalnego dla wszystkich uczestników stoiska z własnego regionu.

### III. ZASADY ORGANIZACYJNE

1. Zamówienie na powierzchnię wystawienniczą lub udział w innej imprezie promocyjnej należy składać do biura PROT.
2. Zamówienia przyjmowane są tylko od podmiotów niezalegających z opłatami za udział we wcześniejszych targach i imprezach oraz z tytułu innych zobowiązań, w tym również z tytułu składki członkowskiej w PROT (dotyczy członków PROT).
3. Rezygnacja z udziału w stoisku regionalnym powoduje naliczenie kar umownych określonych każdorazowo w umowie uczestnictwa.
4. W ramach stoiska regionalnego podwystawca:
  - otrzymuje własną ladę wystawienniczą lub jej część w zależności od wielkości zakupionej powierzchni i rodzaju imprezy targowej,

- ma prawo wysłać na targi swego przedstawiciela, który podporządkuje się regulaminowi stoiska i poleceniom koordynatora ustanowionego przez PROT,
- ma prawo korzystać bezpłatnie ze wspólnego zaplecza na stoisku,
- w przypadku targów krajowych ma prawo umieścić napis nad swą ladą z nazwą samorządu lub produktu turystycznego, a w przypadku targów zagranicznych – zgodnie z regulaminem i projektem stoiska narodowego nie ma możliwości umieszczania żadnych napisów poza nazwą regionu.
- może skorzystać ze wspólnego transportu osób i materiałów organizowanego przez PROT.

5. Podwystawcy wysyłający na targi swego przedstawiciela pokrywają ze swych środków:

- koszty grafiki i aranżacji stoiska proporcjonalnie do ilości wystawców,
- koszty osobowe przedstawiciela (przejazdy, noclegi, diety, karty wstępów itp.) nie objętych obligatoryjnym przydziałem na stoisko,
- koszt wpisu do katalogu i ewentualnej opłaty rejestracyjnej,
- koszt transportu osób i materiałów, proporcjonalnie do ilości wystawców
- proporcjonalnie koszt artykułów spożywczych na stoisku,
- ewentualne koszty koordynacji stoiska.

6. W przypadku stoiska realizowanego w ramach projektu promocyjnego – koszty grafiki, aranżacji transportu osób i materiałów pokrywane są w ramach wkładu własnego regionu do projektu.

7. Uczestnicy stoiska regionalnego korzystają z przyjętego przez PROT wystroju. Wszelkie ewentualne zmiany w wystroju poszczególnych stoisk będą dokonywane tylko w uzasadnionych przypadkach, na podstawie indywidualnych decyzji PROT. Wystrój i koncepcja stoiska za każdym razem będzie przedstawiana zainteresowanym stronom z odpowiednim wyprzedzeniem. Nie dotyczy targów zagranicznych, gdzie wystrój stoiska określany jest przez POT lub POIT

7a. Do przygotowania stoiska oraz nadzoru nad jego prawidłowym funkcjonowaniem Dyrektor Biura PROT może wyznaczyć koordynatora stoiska.

8. Wystawcy są zobowiązani zapewnić fachową obsługę własnych stoisk przez cały okres trwania targów. W przypadku targów zagranicznych obsługa stoiska winna władać biegle językiem kraju obowiązującym lub powszechnie znanym w danym kraju, w którym odbywa się dana impreza targowa.

8a) Na stoisku targowym lub w imprezie promocyjnej może uczestniczyć wyłącznie wystawca i jego przedstawiciele, który został formalnie zgłoszony i zawarł stosowną Umowę o Uczestnictwo, oraz stosuje się do powyższych Zasad uczestnictwa. Liczba osób obsługujących ze strony wystawcy nie może przekroczyć 2 osób. Za każdą dodatkową osobę pobierana będzie opłata w wysokości 500 zł netto.

Stoisko targowe może odwiedzić inna osoba ze strony wystawcy, uczestnictwo której będzie miało charakter reprezentacyjny. Wizyta osób – gości musi jednak zostać wcześniej zgłoszona Dyrektorowi biura PROT lub koordynatorowi stoiska, w celu sprawnej organizacji stoiska w danym dniu.

8b) Reprezentanci i przedstawiciele innych podmiotów nie będących wystawcami i uczestnikami imprezy oraz ich goście nie mogą przebywać na terenie stoiska regionalnego, zwłaszcza w celach handlowych lub promujących własną ofertę.

8c) Niedopuszczalne jest udostępnianie przez wystawcę/uczestnika zamówionej powierzchni, lady lub prawa do prezentacji, promocji i oferowania innym osobom i instytucjom, które nie zostały uwzględnione w Umowie o uczestnictwo.

8d) Niedopuszczalne jest opuszczenie stoiska, przez obsługę przed zakończeniem trwania targów, lub pozostawienie stoiska bez obsługi podczas trwania targów.

9. Wpis do katalogu może otrzymać tylko formalnie zgłoszony wystawca w ramach regulaminu danych targów.

10. Wystawcy są odpowiedzialni za zapewnienie wysokiego poziomu dystrybuowanych materiałów promocyjnych zarówno pod względem edytorskim, jak i merytorycznym – materiały wyłącznie o tematyce turystycznej.

11. Wszystkie występy folklorystyczne, prezentacje twórców ludowych, konkursy itp. mogą mieć miejsce wyłącznie po uzgodnieniu z Dyrektorem Biura PROT lub koordynatorem stoiska.

12. Po konsultacjach i za zgodą PROT możliwe są odstępstwa od niniejszego regulaminu.

13. W przypadku targów zagranicznych obowiązuje także Regulamin Targów ustalony przez Polską Organizację Turystyczną.

Zatwierdził Zarząd Podlaskiej Regionalnej Organizacji Turystycznej w dniu 12.09.2012 r.